

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНО:
**Председатель учебно-
методического совета факультета
медиакоммуникаций
и аудиовизуальных искусств**
_____ Ю.В. Ком

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 «ПОЛИТИЧЕСКАЯ ТЕЛЕЖУРНАЛИСТИКА»**

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Программа подготовки: Электронные медиа

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО..... | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 3 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | 3 |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 6 |
| 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 7 |
| 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 20 |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 21 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ | 21 |
| 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 27 |
| 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)..... | 23 |

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели освоения дисциплины

Курс предусматривает изучение студентами закономерностей функционирования общественно-политических электронных средств массовой информации, понимания смысла процессов дифференциации, интеграции различных их компонентов, понимание качественных особенностей различных структурных медийных образований, современных типологических моделей различных общественно-политических СМИ.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1.5 – Разрабатывает оригинальные творческие решения.

ПК-1.7 – Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Код компетенции: ПК-1.5 | |
|-------------------------|--|
| Знать | основные особенности и закономерности журналистского творчества. |
| Уметь | творчески подходить к созданию информационных продуктов и организации профессиональной деятельности. |
| Владеть | навыками разработки оригинальных творческих решений при создании журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности. |
| Код компетенции: ПК-1.7 | |
| Знать | основные требования СМИ и других медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности |
| Уметь | адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа |
| Владеть | навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина принадлежит к части, формируемой участниками образовательных отношений. К входным знаниям относятся сведения ознакомительного характера о средствах массовой информации России, а также знания, касающиеся роли СМИ и спектре их функций, общественных потребностей аудиторных интересов как факторов формирования развития системы общественно-политических СМИ. Курс сопрягается с дисциплинами «История отечественного и зарубежного телевидения», «Жанры современной тележурналистики».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре по очной форме обучения и на 3 курсе в 5 семестре по заочной форме обучения, и предусматривает проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа и семинарские занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации

(зачет в 3 семестре для очной формы обучения и зачет в 5 семестре для заочной формы обучения).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|---------|-----------------|--|-------------|----------|-----|---|
| | | | | Лек ц. | ЗСТ (Сем .) | ЗСТ (пр) | с/р | |
| | Раздел I. Политическая журналистика: теоретический аспект | | | | | | | |
| 1 | Роль и место СМИ в ряду других институтов социализации личности | 3 | 1,2 | 2 | 2 | | 5 | Входной контроль; Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО |
| 2 | Правовые основы общественно-политических СМИ | 3 | 3, 4 | 2 | 4 | | 5 | |
| 3 | Социокультурная и экономическая ситуация и журналистика | 3 | 5,6 | 4 | 2 | | 5 | |
| | Раздел II. Общественно-политические СМИ: исторический экскурс и специфика работы | | | | | | | |
| 4 | Зарождение общественно-политических СМИ в XVIII веке | 3 | 7-10 | 2 | 2 | | 5 | Текущая аттестация (Рубежный контроль) |
| 5 | Политическая журналистика в XIX веке | 3 | 11-14 | 2 | 2 | | 6 | |
| 6 | Телевизионная общественно-политическая журналистика в XX веке | 3 | 15, 16 | 2 | 2 | | 6 | |
| 7 | Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский период | 3 | 17 | 2 | 4 | | 6 | Промежуточная аттестация (Зачет) |
| | | | | 16 | 18 | | 38 | |

Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|-------------------|---------|--|---|
|-------|-------------------|---------|--|---|

| | | | Лек ц. | ЗСТ (Сем) | ЗСТ (пр) | с/р | |
|---|---|---|-----------|------------------|-------------|-----|--|
| | Раздел I. Политическая журналистика: теоретический аспект | | | | | | |
| 1 | Роль и место СМИ в ряду других институтов социализации личности | 5 | 1 | | 4 | 4 | Входной контроль |
| 2 | Правовые основы общественно-политических СМИ | 5 | 1 | | 4 | 4 | Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО |
| 3 | Социокультурная и экономическая ситуация и журналистика | 5 | | 2 | 4 | 4 | |
| | Раздел II. Общественно-политические СМИ: исторический экскурс и специфика работы | | | | | | |
| 4 | Зарождение общественно-политических СМИ в XVIII веке | 5 | 1 | | 4 | 8 | |
| 5 | Политическая журналистика в XIX веке | 5 | 1 | | 4 | 4 | |
| 6 | Телевизионная общественно-политическая журналистика в XX веке | 5 | | 2 | 4 | 4 | Текущая аттестация (Контрольная работа) |
| 7 | Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский период | 5 | | | 4 | 4 | Промежуточная аттестация (Зачет) 4 |
| | | | 4 | 4 | 28 | 32 | |

Содержание курса

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|----------|---|---|
| | Раздел I. Политическая журналистика: теоретический аспект | |
| 1 | Роль и место СМИ в ряду других институтов социализации личности | «Политическая тележурналистика» — дисциплина комплексная: психолого-педагогические, нравственно-этические и эстетические, правовые основы. Социальная позиция журналиста, редактора, писателя. Особенности различных аудиторных групп, их потребностей как фактор формирования системы СМИ. Значение общественно-политических СМИ на разных возрастных этапах. Специфические требования к языку, иллюстрации, дизайну общественно-политических изданий. Информационные, аналитические, культурно-просветительные, развлекательные, организационно-коммуникативные и др. функции общественно-политических СМИ и их влияние на структуру масс-медиа. СМИ политических партий и движений. |
| 2 | Правовые основы общественно-политических СМИ | Отечественные и международные законодательства. Типичные нарушения прав и свобод СМИ. |
| 3 | Социокультурная и экономическая ситуация и журналистика | Социокультурная и экономическая ситуация и журналистика: диалектика взаимовлияния. Отражение актуальных проблем современности в общественно-политических СМИ. |
| | Раздел II. Общественно-политические СМИ: исторический экскурс и специфика работы | |
| 4 | Зарождение общественно- | Исторические вехи развития общественно-политической |

| | | |
|---|---|---|
| | политических СМИ в XVIII веке | журналистики. Литературно-исторические предпосылки. Первая русская газета «Ведомости». Сатирическая журналистика 1769-1775 гг. на остросоциальные темы. |
| 5 | Политическая журналистика в XIX веке | Первая половина XIX века - выделение общественно-политической журналистики в самостоятельную ветвь журналистики. Журналистика периода войны 1812 года, декабристов, Пушкина, Герцена. Новые тенденции в развитии общественно-политической журналистики: демократические издания. Полемика в журналах. Либеральные издания второй половины XIX века. Нелегальные издания и издания партий и кружков. |
| 6 | Телевизионная общественно-политическая журналистика в XX веке | Общественно-политическая тематика на советском телевидении: успехи и просчеты. Виды общественно-политических программ. Политические обозреватели. Основные темы и проблемы. |
| 7 | Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский период | Трансформация отечественного телевидения в постсоветский период. Влияние Интернета. Новая политизация телевидения на современном этапе. Основные программы и канала. Современные политические обозреватели. |

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ

ТЕМА 1. Политическая журналистика в XIX веке.

1. Основные этапы развития политической журналистики в XIX веке.

2. Яркие политические журналисты XIX века.

Задание: подготовить доклад об одном из общественно-политических изданий XIX века, выявить его основные структурно-тематические и типологические черты.

ТЕМА 2. Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский период.

1. Понятие об электронных СМИ.

2. Система современных электронных общественно-политических СМИ.

Задание: проанализировать одну из политических программ на современном телевидении с точки зрения типологических признаков (характер информации, целевое направление, характер аудитории, периодичность и т.п.).

Критерии оценки

9-10 баллов – студент достаточно полно и корректно проанализировал средство массовой информации, отразил все критерии, сформулированные в задании.

7-8 баллов – студент сумел проанализировать издание по большинству критериев, сформулированных в задании, но не сделал четких выводов и не предложил собственное видение развития анализировать СМИ.

5-6 баллов – студент проанализировал детское СМИ не более чем по половине критериев, причем выводы и аргументация недостаточно оригинальны и малоубедительны.

До 5 баллов – признаются неудовлетворительным результатом.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- www.mgik.org (режим доступа – свободный).

Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,
- Подготовка к обсуждению презентаций студентов,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Описание показателей и критериев оценивания

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|--|---|--|--|--|
| ПК-1.5 | | | | |
| Знать: основные особенности и закономерности журналистского творчества. | Роль и место СМИ в ряду других институтов социализации личности; Правовые основы общественно-политических СМИ | Устный опрос | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| Уметь: творчески подходить к созданию информационных продуктов и организации профессиональной деятельности. | Зарождение общественно-политических СМИ в XVIII веке Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский период | Выполнение заданий | Самостоятельное применение студентом умений на практике | корректность, к-во выполненных заданий |
| Владеть: навыками разработки оригинальных творческих решений при создании журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности. | Промежуточная аттестация (Зачет) | | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |
| ПК-1.7 | | | | |
| Знать: основные требования СМИ и других медиа к журналистскому тексту (или) продукту любого уровня сложности | Роль и место СМИ в ряду других институтов социализации личности; Правовые основы общественно-политических СМИ | Устный опрос | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | Полнота ответа, глубина проработки материала |
| Уметь: адаптировать свой журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности под требования конкретной редакции СМИ или другого медиа | Зарождение общественно-политических СМИ в XVIII веке Общественно-политические электронные СМИ в постсоветский пе- | Выполнение заданий | Самостоятельное применение студентом умений на практике | корректность, к-во выполненных заданий |

| Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) | Раздел дисциплины | Средство оценивания достижения компетенции | Показатель оценивания | Критерии оценивания и оценочная шкала |
|--|----------------------------------|--|--|--|
| | риод | | | |
| Владеть: навыками использования полученных знаний при подготовке журналистского авторского медиаконтента. | Промежуточная аттестация (Зачет) | | Воспроизведение студентом теоретического материала по теме | глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы |

Оценочные средства ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (ВОПРОСЫ)

Вопросы для обсуждения:

1. Какие общественно-политические вы знаете?
2. Как вы считаете, какие цели преследуют общественно-политические СМИ?
3. Каким должно быть общественно-политическое СМИ?

Цель: выявление уровня подготовки студентов к изучению данной дисциплины и, в случае необходимости, организация корректирующих занятий, что позволит обеспечить усвоение учебного материала основной массой студентов; выявление в каждой студенческой группе лиц имеющих слабые знания и составление программы дополнительных занятий и консультаций с указанными студентами. Изучение мнения студентов о предмете изучения.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ / РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

1. Современные тенденции стирания граней между политической и информационной деятельностью.
3. Корпус политических экспертов и политическая экспертиза как инструмент давления на общественное мнение.
4. СМИ - неотъемлемый элемент политических коммуникаций.
5. Политические функции СМИ.
6. Возможности политического влияния СМИ.
7. Политико-правовые факторы свободы прессы: формирование законодательной базы независимости СМИ.
8. Роль СМИ в формировании публичной сферы.
9. СМИ и информационный обмен между политиками и гражданами, властью и обществом.
10. СМИ организатор диалога между всеми субъектами политики.
11. Информационно-диалогические технологии организации общественно-политического взаимодействия (общественная экспертиза, информационный форум, мониторинг умонастроений).
12. СМИ как модератор политических дискуссий.

13. Политическая дискуссия в СМИ.

ПРИМЕРНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЗАЧЕТА

Проектирование концепции общественно-политического СМИ. В проекте необходимо отразить целевую аудиторию, тираж, стоимость, способы распространения, особенности взаимодействия с аудиторией, способы продвижения (наличие сайта, групп в социальных сетях), предложить перспективы развития.

ТРЕБОВАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить материал, представленный в рекомендованной преподавателем литературе.

Следует изучить комплекс вопросов, связанных с восприятием, воздействием и механизмами интерпретации мультимедийного контента, непосредственно воздействующего на восприятие конкретного СМИ. Особенно важно ориентироваться не только в технологических аспектах создания мультимедийного продукта, но и во внешних сторонах мультимедиа, т.е. таких аспектах, как проблемы успеха контента, формирование зрительского интереса и т.д.

Практические задания для самостоятельной работы студентов разрабатываются по каждой теме и распределяются на лекциях, семинарских занятиях.

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

9–10 баллов – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки.

7–8 баллов – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические или стилистические ошибки (не более 3–х).

5–6 баллов – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна.

До 5 баллов – признаются неудовлетворительным результатом.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – 10 баллов – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;

- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

7 баллов студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

5 баллов студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему.

Тест по дисциплине «Политическая тележурналистика»

1. Новость - это...?

Информация
Интервью
Заметка
Отчет
Обозрение

2. В каком жанре соединяются журналистика и социология?

Опрос
Вопрос - ответ
Интервью
Репортаж
Прогноз

3. Форма диалога присутствует в журналистском жанре

интервью
отчета
репортажа
корреспонденции
заметки

4. Журналистов образно называют представителями

четвертой власти
третьей власти
второй власти
первой власти
пятой власти

5. Главная цель журналистского труда состоит в:

в передаче информации
в сборе информации
в обработке информации
в создании журналистского текста
в переработке информации

6. Информационное сообщение о событии или мероприятии — это:

отчет
эссе
корреспонденция
очерк
заметка

7. Эффект присутствия, достоверности, сопереживания характерен для:

репортажа
фельетона
отчета
интервью

8. «Лид» в журналистике имеет значение:

первые фразы текста
особенности языка произведения
жизненный материал произведения
особенности стиля
особенности звука и изображения

9. К произведениям обличительного жанра относится:

памфлет
репортаж
очерк
эссе
интервью

10. Разновидностью пресс-конференции является:

интервью
фельетон
зарисовка
ответ
комментарий

11. Особым видом статьи является:

комментарий
репортаж
эссе
обозрение
обзор

12. Задача аналитической журналистики:

осмысление
информирование
типизация
констатация
комментарий

13. «Веерная» и «ступенчатая» композиция используется журналистами в жанре:

очерка
комментария
эссе

фельетона
обзора

14. На синтезе трех начал: публицистического, художественного и сатирического строится в журналистике жанр: является:

фельетона
интервью
эссе
очерка
обзора

15. Памфлет – это журналистское произведение:

обличительного характера
информационного характера
аналитического характера
художественного характера
литературного характера

16. Диалог с авторитетным лицом по той или иной проблеме называют:

интервью-мнение
портретное интервью
интервью-факт
интервью-репортаж
интервью-обзор

17. Эссе – это...?

лично трактуемое журналистом сообщение
сообщение журналиста с анализом и обобщением
дискуссионное сообщение общественного характера
журналистский сатирический жанр
журналистский обзор

18. «Королем репортажа» называли в Москве в 19 – начале 20 века:

В. Дорошевича
А.П. Чехова
В.Г. Короленко
Г.И. Успенского
В.А. Гиляровского

19. Образ-персона и образ-тезис раскрываются журналистами в жанре:

фельетона
заметки
эссе
репортажа
обзора

20. Заметка – это жанр:

оперативно-новостной
исследовательский
исследовательско-образный
исследовательско-новостной
обзорный комментарий

21. К оперативно-исследовательским жанрам относится:

- отчет
- рецензия
- очерк
- заметка
- комментарий

22. «Первичная реальность» является предметом отображения в:

- репортаже
- фельетоне
- корреспонденции
- заметке
- комментарий

23. «Вторичная реальность» является предметом отображения в:

- рецензии
- заметке
- обзрении
- постановочной статье
- репортаже

24. К информационным жанрам журналистики относится:

- отчет
- памфлет
- фельетон
- эссе
- интервью

25. Монологичная форма изложения используется журналистами в:

- в статье
- в интервью
- в репортаже
- в беседе
- в комментарии эксперта

26. Что такое журналистика?

- социальный институт;
- ряд учреждений, занимающихся подготовкой и выпуском ПИТ;
- правительственная структура, ответственная за распределение информации в обществе;
- коммерческая структура, занимающаяся распространением информации;
- средства массовой информации

27. Что такое публицистика?

- род литературного творчества, связанный в основном с прессой
- область политической деятельности;
- активное позиционное выступление в печати;
- сфера научного исследования;
- оппозиционное выступление в печати.

28. Редакция не несет ответственности за распространение не соответствующих действительности сведений, если:

- они опубликованы под рубрикой «Слухи»;
- их автор является внештатным работником редакции;

их автор не является штатным работником редакции;
они получены от информационных агентств;
в них пересказано выступление депутата в парламенте.

29. Направление в журналистике США, возникшее на стыке журналистики и литературы?

Журнализм

Прогрессивизм

Конструктивизм

Абсолютизм

Обскурантизм

30. Какой журнал впервые открыл читателям А. Солженицына?

Новый мир

Простор

Молодая гвардия

Заря

Аврора

31. Что такое «гуттенберговская цепочка»?

автор-издатель-читатель

художник-полиграфист

финансист-издатель

издатель-автор-финансист

автор-финансист

32. Чьим именем названа высшая журналистская премия в США?

Д. Пулитцер

Т. Пейн

Р. Рейган

Г. Вальраф

У. Херст

33. Кому принадлежит высказывание: «четыре враждебных газеты страшнее тысячи штыков»?

Наполеону

Дж. Свифту

Р. Стилю

Д. Адиссону

Аббату Прево

34. В какой стране появилось первое в мире информационное агентство?

Франция

Германия

США

Англия

Россия

35. Кому принадлежит фраза: «нет общественной свободы без свободы слова»?

Б. Франклину

Г. Форду

У. Херсту

Дж. Свифту

У. Брэдфорду

36. Кто из русских писателей и публицистов сказал: «Литература и пропаганда – одно и то же»?

Н. Чернышевский

А. Герцен

М. Салтыков-Щедрин

В. Белинский

Н. Добролюбов

37. В основе какого жанра лежит диалог двух человек?

Интервью

Репортаж

Отчет

Комментарий

Обозрение

38. По мнению большинства ученых прародительницей журналистской профессии была деятельность:

глашатая;

летописца;

разносчика писем;

оратора;

учителя;

39. В каком жанре автор – участник событий, о которых идет рассказ?

Репортаж

Статья

Интервью

Некролог

Обозрение

40. В материале какого жанра можно найти критический отзыв?

Рецензия

Обозрение

Интервью

Заметка

Прогноз

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

«Отлично» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;

«Хорошо» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие не-

существенные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

«Удовлетворительно» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«Неудовлетворительно» – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а

аргументация малоубедительна;

- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

| Уровень подготовки | Реализуемые компетенции |
|--|---|
| Продвинутый «отлично» | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| Повышенный | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императо-</p> |

| | |
|---|---|
| «хорошо» | <p>ров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p> |
| <p>Базовый</p> <p>«удовлетворительно»</p> | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p>Уметь: применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p> |
| «Неудовлетворительно» | <p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: студент не знает значительной части программного материала, допущены ошибки в его изложении суще-</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>ственные,</p> <p>Уметь: студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p> |
|--|---|

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

Савинова, О. Н. Журналист и политика: учебно-методическое пособие / О. Н. Савинова, А. Л. Коданина. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 30 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191694>

Непряхина, Т. В. Журналистика в политической сфере: учебное пособие / Т. В. Непряхина. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020 — Часть 2 — 2020. — 57 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175978>

Журналистика и политика: взаимодействие и взаимовлияние: материалы Всероссийской научной конференции (Архангельск, 21 ноября 2018 г.): материалы конференции / составитель Н. С. Авдоница. — Архангельск: САФУ, 2018. — 154 с. — ISBN 978-5-261-01382-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161887>

Телевизионная журналистика: учебное пособие / под редакцией Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. — Москва: Аспект Пресс, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-7567-1004-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123010>

Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика: История, теория, практика: учебное пособие / В. Л. Цвик. — Москва: Аспект Пресс, 2021. — 349 с. — ISBN 978-5-7567-1136-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185846>

б) дополнительная литература

1. **Дымова, И.А.** Актуальные проблемы современности и журналистика: учеб. пособие / И. А. Дымова, Г. И. Щербакова ; Дымова И.А., Щербакова Г.И. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2012. - 132 с.
2. **Корконосенко, С.Г.** ПОЛИТИЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА [Электронный ресурс] : Учебник / Корконосенко Сергей Григорьевич ; Корконосенко С.Г. - Отв. ред. - М. : Юрайт, 2015. - 319 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5194-3 : 1000.00.
3. **Румин, И.** Информация и общественное мнение : от репортажа в СМИ к реальным переменам [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / И. Румин ; ред. Румин Ислам. - Москва : Альпина Паблишер, 2010. - 285 с. - ISBN 978-5-9614-1096-9; 978-0-8213-7515-0.
4. **Сидоров, В.А.** Политическая культура журналиста [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Сидоров. - СПб. : Петрополис, 2010. - 240 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-9676-0285-6.
5. **Тертычный, А.А.** Аналитическая журналистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Тертычный ; Тертычный А.А. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 351 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-7567-0555-3.

6. **Журналистика. Общество. Ценности** [Электронный ресурс]: монография / ред.-сост. В. А. Сидоров. - СПб.: Петрополис, 2012. - 449 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-9676-460-7.
7. **Ненашев, М.Ф.** Иллюзии свободы. Российские СМИ в эпоху перемен (1985–2009) [Электронный ресурс] / М. Ф. Ненашев; Ненашев М.Ф. - Москва: Логос, 2010. - 318 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРоссика". - ISBN 978-5-98704-504-6.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>

Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>

Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>

Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>

Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета.

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа подразумевают два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию семинарского типа начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за кон-

спектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к занятиям семинарского типа, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях семинарского типа:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На занятии идёт не проверка вашей подготовки (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе (рубежному контролю)

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в фор-

ме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения зачета – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания, – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки «зачтено» или «не зачтено».

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

Mozilla Firefox

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Консультант плюс. <https://www.Consultant.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «БИБЛИОРОССИКА».
<http://www.bibliorossica.com/>

Электронно-библиотечная система издательства "РУКОНТ". <http://www.rucont.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программе подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: Е.Ю. Коломийцева, профессор, доктор филологических наук.

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики